

Grodzisk, dnia.....

.....
imię i nazwisko Radnego

Wójt Gminy Grodzisk

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy

INTERPELACJA RADNEGO*

ZAPYTANIE RADNEGO*

w sprawie.....

TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA

krótkie przedstawienie stanu faktycznego.....

wynikające z powyższego PYTANIA LUB/I POSTULATY DO WÓJTA.....

.....
podpis Radnego

(*należy wstawić znak X, aby wskazać właściwe)

Pouczenie

Art. 24. 3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.